

## WYCINKA DRZEW I KRZEWÓW

### Sprawę załatwia:

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa (budynek B, pokój nr 19, tel. 68 410 97 62).

### Dokumenty od wnioskodawcy:

Wniosek od wnioskodawcy o wydanie zezwolenia

Wniosek można pobrać w Urzędzie Miasta w Biurze Obsługi Interesanta, w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa (budynek B, pokój nr 19) lub na stronie internetowej [www.krosnoodrzanskie.pl](http://www.krosnoodrzanskie.pl)

### Wniosek od wnioskodawcy powinien zawierać:

1. Imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę posiadacza i właściciela nieruchomości,
2. Tytuł prawny władania nieruchomością,
3. Nazwę gatunku drzewa lub krzewu,
4. Obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 130 cm,
5. Przeznaczenie terenu, na którym rośnie drzewo lub krzew,
6. Przyczynę i termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu,
7. Wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy.
8. Rysunek lub mapę określającą usytuowanie drzewa lub krzewu w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej nieruchomości.

### Forma załatwienia sprawy:

1. Oględziny drzew i krzewów o wycinkę, których występuje wnioskodawca,
2. Decyzja Burmistrza krosna Odrzańskiego.
  - decyzja zostanie przesłana do wnioskodawcy listem poleconym.
  - odbiór osobisty jest możliwy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
  - od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze za pośrednictwem Burmistrza Krosna Odrzańskiego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania .
  - zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. nr 225,poz.1635) od dnia 1 stycznia 2007 r. opłaty skarbowe przy załatwianiu spraw z zakresu zezwoleń na usunięcie drzew lub krzewów nie obowiązują

### Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od daty wpływu wniosku do urzędu.

### Uwagi:

Zezwolenie na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków wydaje wojewódzki konserwator zabytków.