

## **OŚWIADCZENIE O UZNANIU DZIECKA SKŁADANE PRZED KIEROWNIKIEM USC**

### **Sprawę załatwia:**

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, pokój 4, tel. 68 383 50 17 wew. 114

### **Dokumenty od wnioskodawcy:**

1. Wniosek (do pobrania na miejscu).
2. Dowody osobiste rodziców (do wglądu).
3. Odpis skrócony aktu małżeństwa matki dziecka z adnotacją o rozwodzie względnie odpis skrócony aktu zgonu współmałżonka (dla kobiet, które pozostawały w związku małżeńskim).
4. Odpis zupełny aktu urodzenia dziecka uznawanego, gdy jego akt urodzenia został sporządzony w innym Urzędzie Stanu Cywilnego.
5. Zaświadczenie lekarskie o ciąży kobiety w przypadku uznania dziecka poczętego a jeszcze nie urodzonego.

### **Forma załatwienia sprawy:**

Przyjęcie oświadczenia strony do protokołu.

### **Termin załatwienia sprawy:**

Od ręki przy zgłoszeniu.

### **Tryb odwoławczy:**

Nie dotyczy.

### **Oplaty:**

Zwolnione z opłaty skarbowej.

### **Podstawa prawna:**

Art. 43 i 44 Ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z dnia 16 lipca 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.).

Art. 79 Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U Nr 9, poz.59 z 1975r. z późniejszymi zmianami).